

УТВЕРЖДЕН

Департаментом образования, культуры
и спорта Чукотского автономного округа

Приказ от _____ 2016 года
№ _____



СОГЛАСОВАН

Департаментом финансов, экономики
и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

Приказ от 18.01 2016 года
№ _____



**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
«ЧУКОТСКИЙ ОКРУЖНОЙ ПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»
(новая редакция)**

г. Анадырь
2016 год

1. Общие положения

1.1. Государственное автономное общеобразовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский окружной профильный лицей», в дальнейшем именуемое «Автономное учреждение», создано путем изменения типа Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский окружной профильный лицей» на основании распоряжения Правительства Чукотского автономного округа № 409-рп от 28 сентября 2012 года «Об изменении типа государственных бюджетных учреждений образования и культуры Чукотского автономного округа», постановления Правительства Чукотского автономного округа № 542 от 05.12.2012 «О создании Государственного автономного общеобразовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский окружной профильный лицей» путем изменения типа Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский окружной профильный лицей».

1.2. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чукотского автономного округа, приказами и иными нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, приказами Учредителя, а также настоящим Уставом и локальными актами Автономного учреждения.

1.3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа полномочий органов государственной власти (государственных органов) в сфере образования.

1.4. Официальное полное наименование Автономного учреждения – Государственное автономное общеобразовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский окружной профильный лицей».

Официальное сокращенное наименование Автономного учреждения - Чукотский окружной профильный лицей.

1.5. Место нахождения Автономного учреждения: 689000, Чукотский автономный округ, город Анадырь, улица Беринга, дом 7.

1.6. Собственником имущества и учредителем Автономного учреждения является Чукотский автономный округ.

1.7. Функции и полномочия учредителя Автономного учреждения от имени Чукотского автономного округа осуществляет Департамент образования, культуры и молодежной политики Чукотского автономного округа (далее – Учредитель).

1.8. Функции и полномочия собственника имущества Автономного учреждения осуществляет Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

1.9. Автономное учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим наименованием, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

1.10. Автономное учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в суде.

1.11. Автономное учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.12. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним или приобретенных Автономным учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества.

1.13. Чукотский автономный округ не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам Чукотского автономного округа.

1.14. Автономное учреждение обладает установленной Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» автономией, самостоятельно в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из Устава.

2. Цель и виды деятельности

2.1. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательствами Российской Федерации и Чукотского автономного округа, настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа полномочий органов государственной власти в сфере государственной системы образования Чукотского автономного округа.

2.2. Автономное учреждение разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.3. Основной целью деятельности Автономного учреждения является реализация образовательных программ, основного общего и (или) среднего общего образования.

2.4. Автономное учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

- дополнительные общеобразовательные программы.

2.5. Предметом деятельности Автономного учреждения является образовательная деятельность Автономного учреждения, направленная на достижение целей создания Автономного учреждения.

2.6. Для достижения указанных целей Автономное учреждение осуществляет основные виды деятельности в пределах государственного задания:

2.6.1. реализация основных образовательных программ:

- основных общеобразовательных программ (ОКВЭД 85.1);

2.6.2. реализация дополнительных образовательных программ:

- дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ) (ОКВЭД 85.41.9).

2.7. Автономное учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законами Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.4. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.8. Автономное учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создано Автономное учреждение, и соответствует указанным целям:

- деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания (ОКВЭД 55.2);
- деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания (ОКВЭД 55.9);
- деятельность ресторанов и услуги по доставке продуктов питания (ОКВЭД 56.1);
- деятельность предприятий общественного питания по обслуживанию торжественных мероприятий и прочим видам организации питания (ОКВЭД 56.2);
- деятельность в области информационных услуг прочая (ОКВЭД 63.9);
- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом 68.2
- деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию (ОКВЭД 69.2);
- консультирование по вопросам управления (ОКВЭД 70.2);

- деятельность по письменному и устному переводу (ОКВЭД 74.3);
- деятельность по организации конференций и выставок (ОКВЭД 82.3);
- деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений (ОКВЭД 90.0);
- образование дополнительное (ОКВЭД 85.4);
- деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях (ОКВЭД 90.01);
- деятельность библиотек и архивов (ОКВЭД 91.01);
- деятельность в области спорта (ОКВЭД 93.1);

2.9. Доходы, полученные от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

2.10. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.11. Автономное учреждение осуществляет образовательную лицензируемую деятельность на основании и в соответствии с лицензиями на осуществление образовательной деятельности, полученными в порядке, установленном действующим законодательством.

2.12. Государственное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основной деятельности. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.13. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.14. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Автономного учреждения с момента получения лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством. Автономное учреждение, созданное путем изменения типа существующего государственного учреждения вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации, иных разрешительных документов, выданных соответствующему государственному учреждению, до окончания срока действия таких документов.

3. Компетенция Учредителя

К компетенции Учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

- 1) утверждение Устава Автономного учреждения, внесение в него изменений;
- 2) установление государственного задания для Автономного учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;
- 3) рассмотрение и одобрение предложений директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 4) реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;
- 5) утверждение передаточного акта;
- 6) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 7) назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, заключение (расторжение) трудового договора с ним;
- 8) назначение членов Наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочное прекращение их полномочий;
- 9) рассмотрение и одобрение предложений директора Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономное учреждение в случаях, если в соответствии с

частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» № 174-ФЗ от 03.11.2006г., для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Автономного учреждения;

10) созыв заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения, в том числе в обязательном порядке первого заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения в трехдневный срок после создания Автономного учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Автономного учреждения в трехдневный срок после его избрания;

11) определение средства массовой информации, в котором Автономное учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

12) осуществление контроля за деятельностью Автономного учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации;

13) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях» № 174-ФЗ от 03.11.2006г.

4. Органы управления автономного учреждения

Органами управления Автономного учреждения являются Наблюдательный совет Автономного учреждения, директор Автономного учреждения, Управляющий Совет Автономного учреждения, Педагогический совет, Попечительский Совет, Родительский комитет Автономного учреждения, Общее собрание трудового коллектива Автономного учреждения.

5. Наблюдательный совет автономного учреждения

5.1. Наблюдательный совет Автономного учреждения (далее - Наблюдательный совет) создается в составе 6 членов.

5.2. В состав Наблюдательного совета входят:

представители Учредителя - 2 человека;

представители уполномоченного органа по управлению имуществом - 1 человек;

представители общественности - 2 человека;

представители работников Автономного учреждения (на основании решения собрания трудового коллектива Автономного учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) - 2 человека.

5.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

5.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

руководитель Автономного учреждения и его заместители;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.6. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.7. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

-по просьбе члена Наблюдательного совета;

-в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;

-в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.8. Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем государственного органа состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

5.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.11. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.12. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.13. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.14. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

5.15. Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

5.16. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Автономного учреждения.

5.17. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов директор Автономного учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

5.18. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- 1) предложений Учредителя или директора Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;
- 2) предложений Учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- 3) предложений Учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения;
- 4) предложений Учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложений директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;
- 6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- 7) проектов отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения, представленных директором Автономного учреждения;
- 8) предложений директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложений директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;
- 10) предложений директора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении, которых имеется заинтересованность;

11) предложений директора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.19. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 5 и 8 пункта 5.18 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

5.20. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 5.18 настоящего Устава Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 11 пункта 5.18 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

5.21. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 5.18 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

5.22. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 5.18 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Автономного учреждения.

5.23. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 5.18 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.24. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 5.18 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.25. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 5.18 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.26. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.27. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

5.28. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, по предложению члена Наблюдательного совета или директора Автономное учреждение.

5.29. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

5.30. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании.

5.31. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Делегирование членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.32. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.33. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.34. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после создания Автономного учреждения по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

6. Директор Автономного учреждения

6.1. К компетенции директора Автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

6.2. Директор Автономного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

6.3. Директор Автономного учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Автономного учреждения, подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету Автономного учреждения.

6.4. Директор Автономного учреждения действует от имени Автономного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Чукотского автономного округа и за ее пределами, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы, исполняет функции работодателя в отношении с работниками Автономного учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации (принимает и увольняет с работы, заключает, изменяет и расторгает (прекращает) с работниками трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания и т.п.), утверждает их должностные инструкции, издает и утверждает приказы, распоряжения, положения, инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, положение об оплате труда, положения о структурных подразделениях, и иные локальные нормативные акты Автономного учреждения, определяет размеры надбавок, доплат, премий и других выплат стимулирующего характера в соответствии с утвержденными положениями, законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа, выдает работникам Автономного учреждения и иным лицам доверенности на совершение ими действий от имени Автономного учреждения, определяет состав и объем сведений, составляющих служебную и (или) коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа, и настоящим Уставом.

Указания директора Автономного учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Автономного учреждения.

6.5. Директор Автономного учреждения несет полную материальную и персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Иные органы управления

7.1. Органами управления Автономного учреждения являются Педагогический совет, Попечительский Совет, Родительский комитет Автономного учреждения, Общее собрание трудового коллектива Автономного учреждения.

7.2. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов действует

Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Автономного учреждения.

7.2.1. Педагогический совет под председательством директора Автономного учреждения:

обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

принимает решение о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации, её формах, предметах, по которым проводится аттестация, и их количестве;

принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс; продолжении обучения в форме семейного образования;

принимает решение о награждении выпускников Автономного учреждения золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении», «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;

обсуждает годовой календарный учебный график;

принимает решения об исключении обучающихся из Автономного учреждения;

обсуждает успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);

представляет педагогических работников для награждения отраслевыми и другими наградами, утверждает характеристики педагогических работников, представленных к награждению;

определяет форму проведения аттестации обучающихся (устный экзамен, тест, собеседование, проект, письменная экзаменационная работа и т.п.);

определяет единые требования к оценке компетенции обучающихся;

обсуждает вопросы координации деятельности педагогов по реализации учебно-воспитательных целей Автономного учреждения, подводит итоги работы Автономного учреждения за четверть, полугодие, год;

принимает решение о награждении обучающихся за успехи в учении, достижения в исследовательской работе, активное участие в общественной жизни класса и Автономного учреждения;

7.2.2. Педагогический совет Автономного учреждения созывается директором по мере необходимости, но не реже 4 раз год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее половины педагогических работников Автономного учреждения.

7.2.3. Решение Педагогического совета Автономного учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Автономного учреждения и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

7.2.4. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Автономного учреждения.

7.2.5. Решения Педагогического совета реализуются приказами руководителя Автономного учреждения.

7.3. В Автономном учреждении действуют родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и Автономного учреждения в деле обучения и воспитания детей; оказывают помощь социально незащищенным учащимся.

7.3.1. Деятельность и компетенция родительских комитетов определяется локальным актом.

7.3.2. Родительские комитеты в классах избираются в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены выбирают председателя и секретаря. На собрании избирается представитель в родительский комитет Автономного учреждения. Представители избирают председателя, секретаря, председателей комиссий, которые считают необходимым собрать. Председатель родительского комитета является членом педсовета.

7.3.3. Родительский комитет Автономного учреждения вправе:

обращаться совместно с администрацией Автономного учреждения к Учредителю, в общественные организации по вопросам оказания помощи в деятельности Автономного учреждения;

вносить на рассмотрение директора, педсовета и классных руководителей предложения по организации и совершенствованию воспитательной работы, улучшению работы педагогов с родителями учащихся. Директор и педсовет обязаны внимательно рассмотреть предложения комитета и информировать его о принятых мерах;

заслушивать предложения администрации и педагогов о состоянии и перспективах работы Автономного учреждения, разъяснения родителей о воспитании своих детей; вносить предложения на рассмотрение педсовета Автономного учреждения;

ходатайствовать по месту работы родителей о поощрении их за успехи в воспитании детей или добиваться воздействия на тех, кто нерадиво относится к их воспитанию.

7.3.4. Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний, которые хранятся в архиве Автономного учреждения.

7.4. Трудовой коллектив Автономного учреждения составляют все сотрудники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

7.4.1. Полномочия трудового коллектива Автономного учреждения осуществляются Общим собранием трудового коллектива.

7.4.2. Общее собрание трудового коллектива Автономного учреждения вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины работников, для которых Автономное учреждение является основным местом работы. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием трудового коллектива.

7.4.3. К компетенции Общего собрания трудового коллектива Автономного учреждения относятся:

согласование Правил внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения по представлению директора;

принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

избрание представителей работников для участия в комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, который создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;

утверждение коллективного договора;

заслушивание ежегодного отчета представителей работников и администрации Автономного учреждения о выполнении коллективного договора;

принятие решения о принятии Устава Автономного учреждения в новой редакции, о внесении изменений и дополнений в него;

утверждение основных направлений совершенствования и развития Автономного учреждения, повышение качества и эффективности ее деятельности;

при необходимости - создание временных или постоянных комиссий, советов по различным направлениям работы Автономного учреждения и установление их полномочий.

7.4.4. Общее собрание проводится не реже 1 раза в год.

8. Участники образовательного процесса

8.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся (воспитанники), их родители (законные представители), педагогические работники Автономного учреждения.

8.2. Права и обязанности обучающихся (воспитанников), их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса определяются законодательством Российской Федерации и его Уставом. К обучающимся в Автономном учреждении относятся воспитанники и учащиеся.

Воспитанниками являются лица, осваивающие основные общеобразовательные программы с одновременным проживанием или нахождением в Автономном учреждении.

Учащимися являются лица, осваивающие образовательные программы основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

8.3. Обучающиеся (воспитанники) имеют право на:

участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Автономного учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

обжаловать приказы и распоряжения администрации Автономного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых и других подразделений Автономного учреждения;

использовать свои права согласно федеральным государственным образовательным стандартам соответствующего уровня образования, а также права, содержащиеся в других нормативных актах.

на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;

на обучение по индивидуальным учебным планам;

на ускоренный курс обучения;

на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

на работу в свободное от учебы время в организациях любых организационно-правовых форм при условии положительного прохождения промежуточной аттестации;

иные права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, Автономное учреждение одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль «За особые успехи в учении», образец, описание и порядок выдачи которой устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.4. Обучающиеся в Автономном Учреждении обязаны:

выполнять требования образовательных программ по избранным направлениям обучения;

выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и образовательными программами;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников автономного Учреждения;

постоянно стремиться к повышению общей культуры;

соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка Автономного учреждения и общежития, другие локальные нормативные акты;

бережно относиться к имуществу Автономного учреждения, нести ответственность за причинение материального ущерба Автономному учреждению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

своевременно выполнять договорные обязательства перед Автономным учреждением.

8.5. За нарушение обучающимся обязанностей, предусмотренных Уставом Автономного учреждения и правилами внутреннего распорядка, к нему могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Автономного учреждения. Отчисление обучающихся из Автономного учреждения производится приказом директора. Основаниями отчисления обучающихся из Автономного учреждения являются:

1) уважительные причины, в том числе:

по собственному желанию;

в связи с переводом в другое учебное заведение;

по состоянию здоровья;

в связи с призывом в Вооруженные Силы;

2) неуважительные причины, в том числе:

за академическую неуспеваемость;
за невыполнение учебного плана;
за нарушение учебной дисциплины;
за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии;
в связи с невыходом из академического отпуска;
как не приступивших к учебному процессу с начала триместра.

3) в связи с окончанием Автономного учреждения;

4) в связи с расторжением договора на обучение.

Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время их болезни, каникул.

Порядок отчисления определяется соответствующим локальным актом Учреждения.

По решению Автономного учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Автономном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Автономного учреждения, а также нормальное функционирование Автономного учреждения.

8.6. К педагогической деятельности в Автономном Учреждении допускаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.

8.7. К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной

высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) педагогического работника при получении от правоохранительных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, против общественной безопасности, а так же за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, отстраняет от работы (не допускает к работе) педагогического работника на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

8.8. Работники Автономного учреждения имеют право:

на материально-техническое и учебно-методическое обеспечение своей профессиональной деятельности;

на участие в управлении Автономным учреждением в порядке, определяемом Уставом;

на защиту своей чести, достоинства и деловой репутации;

на пользование информационными фондами Автономного учреждения, услугами учебных, методических, социально-бытовых подразделений Автономного учреждения;

на обжалование приказов и распоряжений администрации Автономного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методик оценки знаний, доступ к информации, необходимой для обеспечения образовательного процесса в рамках единого государственного образовательного стандарта;

на участие в профсоюзной и других организациях, деятельность которых разрешена законодательством Российской Федерации;

иные права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.9. Работники Автономного учреждения обязаны:

соблюдать Устав Автономного учреждения, Правила внутреннего распорядка и иные локальные акты Автономного учреждения, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;

повышать свой профессиональный уровень не менее одного раза в 3 года путем обучения и (или) стажировки в образовательных учреждениях профессионального образования, использовать в учебном процессе методики, обеспечивающие подготовку специалистов в соответствии с государственными образовательными стандартами;

обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса;

строго следовать нормам профессиональной этики;

качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, контрактах, квалификационных характеристиках и других нормативных актах;

обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий успешной реализации образовательных программ;

не применять антипедагогические методы воспитания, связанные с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося.

8.10. Трудовые отношения между работником и Автономным учреждением регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

Прекращение трудового договора (контракта) осуществляется по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации.

8.11. Руководящие и педагогические работники Автономного учреждения проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

8.12. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе или другой деятельности для работников Учреждения устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8.13. Работники Автономного учреждения за невыполнение требований настоящего Устава, нарушение трудовой дисциплины несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.14. Педагогические работники Автономного учреждения пользуются правами, социальными гарантиями и льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

8.15. Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников Автономного учреждения, оговариваемая в трудовом договоре. Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации Автономного учреждения, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп (классов).

8.16. Права и обязанности работников Автономного учреждения определяются должностными инструкциями, утверждаемыми директором Автономного учреждения.

8.17. Дополнительные права и обязанности обучающихся и работников Автономного учреждения могут быть определены соответствующими положениями, приказами, распоряжениями, договорами и иными документами, принимаемыми Учреждением.

8.18. В Автономном учреждении могут создаваться профсоюзные организации работников и студентов (обучающихся), деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации.

8.19. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций в Автономном учреждении не допускается.

9. Имущество и финансы

9.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Автономным учреждением.

9.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

9.3. Собственником имущества является Чукотский автономный округ.

9.4. Автономное учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством.

9.5. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет право на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

9.6. Автономное учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

9.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;

- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

9.8. Имущество и средства Автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

9.9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения осуществляется за счет субсидий из бюджета Чукотского автономного округа.

Имущество (в том числе денежные средства), закрепляемое за Автономным учреждением при его создании, должно быть достаточным для обеспечения возможности осуществлять им предусмотренную его уставом деятельность и нести ответственность по обязательствам, возникшим у государственного или муниципального учреждения до изменения его типа.

9.10. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

9.11. Средства от предпринимательской деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения и учитываются на отдельном балансе.

9.12. Автономное учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

9.13. Автономное учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем уставе.

9.14. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.15. Автономное учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

9.16. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

10. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

10.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

10.2. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

10.3. Автономное учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества одного и того же собственника.

10.4. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.5. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

10.6. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Чукотского автономного округа.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью 15 (пятнадцать) листов.
Начальник Департамента образования,
культуры и спорта Чукотского автономного
округа

А.Г. Боленков



МЕЖРАЙОННАЯ ИФНС РОССИИ №1
ГО ЧУКОТСКОМУ АО
ВНЕСЕНА ЗАПИСЬ 2168709051498
Выдано свидетельство
ДАТА 26.01.2016г.